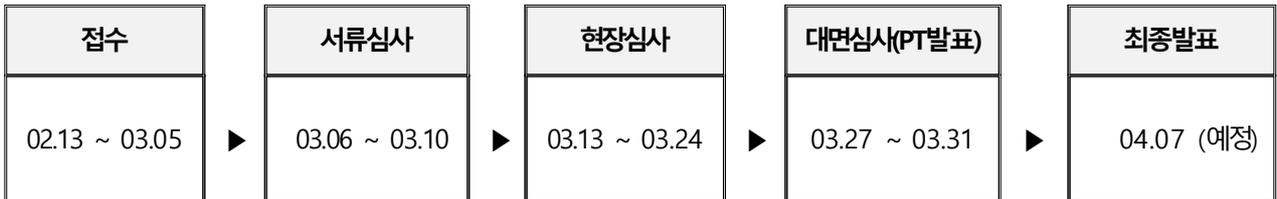


[한전KDN] 사회적경제기업 경영개선 지원사업 공고문

한전KDN과 (사)함께만드는세상(사회연대은행)에서 사회적경제 기업의 지속가능한 성장을 위해 금융지원 사업을 시행합니다. 많은 관심과 지원 바랍니다.

I 모집개요

1. 사업목적 : 금융지원을 통해 사회적경제기업의 지속성장 기반 공고화 및 경영 활성화 도모
2. 모집기간 : 2023년 2월 13일(월) ~ 2023년 3월 5일(일) 00시까지
3. 선발일정 : 각 단계별 심사결과는 이메일로 개별 통보



※ 상기 일정은 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다

II 지원내용

1. 지원대상 : 사회적경제기업

- (예비/인증)사회적기업, (사회적)협동조합, 마을기업, 자활기업, 소셜벤처^{참고1)}

□우대사항 : 에너지-환경분야 사회적경제 기업이며, 아래 항목에 해당할 경우 심사 시 우대

구분	내용						
ESG경영의 E(환경) 분야 추구기업	(자원소비 절감) 재활용, 플라스틱 선순환, 재생원료 가공·사용 등 유용 자원 전환 (환경오염 저감) 대기개선, 수질개선, 탄소저감, 에너지 전환 등 환경· 에너지 사업 쏠 분야						
SDGs의 #6~7,#12~15 추구기업	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">6. 건강하고 안전한 물 관리</td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;">13. 기후변화와 대응</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">7. 에너지의 친환경적 생산과 소비</td> <td style="vertical-align: top;">14. 해양생태계 보전</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">12. 지속가능한 생산과 소비</td> <td style="vertical-align: top;">15. 육상생태계 보전</td> </tr> </table>	6. 건강하고 안전한 물 관리	13. 기후변화와 대응	7. 에너지의 친환경적 생산과 소비	14. 해양생태계 보전	12. 지속가능한 생산과 소비	15. 육상생태계 보전
6. 건강하고 안전한 물 관리	13. 기후변화와 대응						
7. 에너지의 친환경적 생산과 소비	14. 해양생태계 보전						
12. 지속가능한 생산과 소비	15. 육상생태계 보전						

2. 지원내용

구분	무상지원	대출지원
기준	[창업기] 법인설립 3년 미만 (설립일 : 2020.03.05.~현재)	[성장기] 법인설립 3년 이상 (설립일 : 2020.03.05.이전)
지원금액	최대 15백만원	최대 20백만원 무이자, 3개월거치, 33개월 원금균등분할 상환

3. 지원금 용도

- 시설설비비, 사업개발·추진비, 운영비 용도사용

구분	내 용
시설설비비	- 사업과 직접적으로 관계된 시설 보강비 및 장비 구입비 ex) 집기, 컴퓨터, 작업차량, 시설의 임대보증금 등
사업개발·추진비	- (제품개발,개선) 제품·패키지 디자인 개선비 - (홍보/마케팅) 홍보콘텐츠 제작, 온·오프라인 마케팅 등 - (판로비) 클라우드펀딩, 온·오프라인 마켓 입점 관련비 - (품질인증) 국내·외 지식재산권·인증 획득비 - (재료비) 제품제작에 소요되는 각종 재료비
운영비	- 사업 운영에 소요되는 소모성 비용 (지원금의 20%이내 편성) ex) 소모품비, 업무추진비, 회의비 등

Ⅲ 접수 및 유의사항

1. 접수방법

- (사)함께만드는세상(사회연대은행) 홈페이지 소식-공지사항 내 신청서식 다운로드 후 작성하여 이메일 제출(seapply@bss.or.kr)

2. 유의사항

- 접수기간 마감임박시 접수가 원활하지 않을 수 있어, 사전 접수 부탁드립니다.
- 필수 구비 서류(붙임1 참조)가 미비되었을 경우, 서류접수가 불가능합니다.
- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 연락처 미기재 등으로 서류 보완이 원활치 못해 발생하는 불이익은 기업에게 책임이 있으며, 제출하신 일체 서류는 반환하지 않습니다.
- 제출 서류와 관련하여 누락, 착오 또는 허위 기재 등으로 인해 발생하는 지원 취소 또는 불이익에 대해서는 책임지지 않습니다.

3. 문의처

(사)함께만드는세상(사회연대은행) 사회적금융팀 (Tel : 02-2280-3362)

IV 예산편성가이드

구분	항목	세부내용
시설비	임대보증금	사업과 직접적으로 관계된 시설의 임대보증금 및 전세금
	장비구입	사업과 직접적으로 관계된 기자재 구입에 필요한 경비 예) 작업대, 실험기구, 컴퓨터 등
	시설보강	사업과 관계된 시설 보강비용
사업개발·추진비	제품개발·개선*	제품개발·개선과 관련된 제반 비용 예) 디자인비, 시제품제작비, 품질개선비 등
	홍보·마케팅*	홍보 및 마케팅을 위해 사용되는 비용 예) 홍보컨텐츠 제작, 온·오프라인 광고, 전시회참가 등
	판로비*	클라우드펀딩, 온·오프라인 마켓 입점 관련 비용
	품질인증*	사업과 직접 관련이 있는 지식재산권, 인증 획득비
	재료비	제품제작에 소요되는 각종 재료비
운영비	소모품비	사무용품 및 소모품 등의 구입비
	세금과 공과금	법인에 부과된 세금 및 공과금 예) 법인세, 사업소득세, 사업장 전기세 등
	업무추진비	사업추진에 특별히 소요되는 제경비 예) 회의비, 출장비 등
	임대료(월세)	사업과 직접적으로 관계된 시설의 임대 비용

* 무상지원금 대상기관의 경우, 사업개발·추진비 중 (제품개발 개선, 홍보 마케팅, 판로비, 품질인증) 항목 30% 이상 편성 필수

[참고 1] 소셜벤처 판별 기준

1. 한국사회적기업진흥원 주최 '사회적기업가 육성사업'졸업 또는 '소셜벤처 경연대회' 입상
2. 또는 기술보증기금 소셜벤처 판별 기업
3. 또는 아래 사회성 및 혁신성 판별기준 각 1개 이상 동시 충족 기업

사회성 판별기준(1개 이상 충족)	혁신성 판별기준(1개 이상 충족)
① 소셜벤처 지원기관 선정-수상 이력	① 법령상 벤처기업 인증, 확인 보유
② 소셜벤처 투자-펀딩 이력	② 지적재산권 보유 여부
③ 정관, 미션 등 경영 방침에 사회·환경적 가치 추구 명시	③ 연구개발조직 보유 여부
④ 창출하는 사회적/환경적 가치 관련 정량지표 표기된 보고서(연차보고서, 임팩트보고서 등) 공개기업	④ 사회적기업 자율경영공시 참여 기업

[붙임1] 제출서류 안내

<p style="text-align: center;">제출방법</p>	<p>1. 제출 서류 일체(스캔본/PDF)를 순번에 맞춰 '압축파일'로 이메일 제출 - 이메일 : seapply@bss.or.kr</p> <p>2. 신청 시, 법인명, 사업명칭, 지원형태 기재 - 압축파일명 (참고) : 한전KDN 지원사업_무상/대출(택1)_법인명</p>
<p style="text-align: center;">제출 서류</p>	<p>(필수서류)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 신청서 및 사업계획서 1부 (지정서식, 별첨1) 2. 기업정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 (지정서식, 별첨2) 3. 사업자등록증 사본 1부 4. 법인 등기부등본 1부 5. 정관 또는 규약 1부 (법인의 주된 목적 명시) 6. 재무제표 1부(최근3개년, 2020년~2022년) (※ 2022년 결산이 끝나지 않았을 경우 가결산 자료로 제출) 7. 차입현황표 1부 8. 4대보험 사업장 가입자명부 1부 9. 4대보험 완납증명서 1부 10. 부가세과세표준증명원 1부 (최근 3개년, 2020년~2022년) 11. 법인 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부 12. 사회적경제기업 증명서류 (인증서류 제출) ※ 소셜벤처의 경우 (참고1) 참고 13. 신청기업 정보 입력 파일 (지정서식, 별첨4) <p>(선택서류)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수상내역, 연구실적 관련 증빙서류 - 지식재산권 출원 및 등록, 인증관련 증빙서류 - 상기기준 외 기업의 우수성을 증빙할 수 있는 서류 <p>(해당 시)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사업장 임대보증금 신청의 경우 제출 (지정서식, 별첨5)
	<p style="text-align: center;">대표자</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 개인신용정보의 제공 및 활용 동의서 1부 (지정서식, 별첨3) 2. 국세완납증명서 및 지방세완납증명서 각 1부